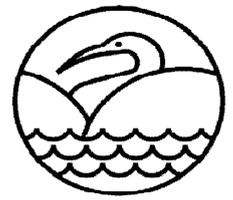




# Município de Ilha Comprida

## Estância Balneária

### Departamento de Administração



MUNICÍPIO DE ILHA COMPRIDA

(DEPARTAMENTO ADMINISTRATIVO/DIVISÃO DE SUPRIMENTOS E LICITAÇÃO)

AVISO DE CREDENCIAMENTO

CHAMADA PÚBLICA – Nº 002/2019

**Objeto:**

CHAMADA PÚBLICA PERMISSÃO REMUNERADA DE USO DE BEM PÚBLICO MUNICIPAL DO ESPAÇO FÍSICO PÚBLICO COM FINS DE EXPLORAÇÃO DA ATIVIDADE DE COMÉRCIO NAS DEPENDÊNCIAS DAS INSTALAÇÕES DO GALPÃO DE EVENTOS LOCALIZADO NO BOQUEIRÃO NORTE ILHA COMPRIDA/SP PARA ENTIDADE SOCIAL SEM FINS LUCRATIVOS COM DOMICÍLIO NO MUNICÍPIO DE ILHA COMPRIDA/SP– DECRETO MUNICIPAL Nº 951 DE 11 DE JUNHO DE 2019, DE ACORDO COM AS CONDIÇÕES CONSTANTES DO EDITAL.

**Entrega de Envelopes:**

até dia 01 de Julho de 2019 às 09H00.

**Abertura dos Envelopes:**

dia 01 de Julho de 2019 às 09H30.

**Edital e Informações:**

O Edital e seus anexos, deverá ser retirado junto à página da Internet, no site:  
[www.ilhacomprida.sp.gov.br](http://www.ilhacomprida.sp.gov.br)

Informações - Fone (013) 3842.7000 - Ramal 7068 – no horário compreendido das 9H00M às 12H00M. Email:  
[licitacao@ilhacomprida.sp.gov.br](mailto:licitacao@ilhacomprida.sp.gov.br)

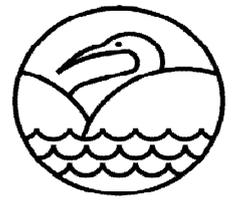
Ilha Comprida, 17 de Junho de 2019.

**GERALDINO BARBOSA DE OLIVEIRA JUNIOR**  
Prefeito Municipal



# Município de Ilha Comprida

## Estância Balneária



Departamento de Administração

**EDITAL DE CHAMADA PUBLICA Nº. 002/2019**

**PROCESSO Nº 239/2019**

**CHAMADA PUBLICA Nº. 002/2019 – CHAMADA PUBLICA PERMISSÃO REMUNERADA DE USO DE BEM PÚBLICO MUNICIPAL DO ESPAÇO FÍSICO PÚBLICO COM FINS DE EXPLORAÇÃO DA ATIVIDADE DE COMÉRCIO NAS DEPENDÊNCIAS DAS INSTALAÇÕES DO GALPÃO DE EVENTOS LOCALIZADO NO BOQUEIRÃO NORTE ILHA COMPRIDA/SP PARA ENTIDADE SOCIAL SEM FINS LUCRATIVOS COM DOMICILIO NO MUNICÍPIO DE ILHA COMPRIDA/SP– DECRETO MUNICIPAL Nº 951 DE 11 DE JUNHO DE 2019.**

### PREÂMBULO

O MUNICIPIO DE ILHA COMPRIDA, entidade pública, inscrita no C.N.P.J./M.F. sob o nº 64.037.872/0001-07, com sede na Avenida Beira Mar, nº 11.000 – Balneário Meu Recanto, neste Município de Ilha Comprida, Estado de São Paulo, neste ato representado neste ato pelo prefeito, GERALDINO BARBOSA DE OLIVEIRA JUNIOR, no uso de suas atribuições legais, e considerando o disposto na Lei 11.947/2009 e na Resolução FNDE nº. 26/2013, através do Departamento de Educação, vem realizar *CHAMADA PUBLICA* para receber propostas para CHAMADA PUBLICA PERMISSÃO REMUNERADA DE USO DE BEM PÚBLICO MUNICIPAL DO ESPAÇO FÍSICO PÚBLICO COM FINS DE EXPLORAÇÃO DA ATIVIDADE DE COMÉRCIO NAS DEPENDÊNCIAS DAS INSTALAÇÕES DO GALPÃO DE EVENTOS LOCALIZADO NO BOQUEIRÃO NORTE ILHA COMPRIDA/SP PARA INSTITUIÇÕES PRIVADAS SEM FINS LUCRATIVOS COM DOMICILIO NO MUNICÍPIO DE ILHA COMPRIDA/SP, cujo edital está à disposição dos interessados no Município de Ilha Comprida no Departamento Administrativo/Divisão de Suprimentos e Licitações, horário das 08H30 as 12H00 e 13H30 as 16H30 e no site [www.ilhacomprida.sp.gov.br](http://www.ilhacomprida.sp.gov.br).

As propostas deverão obedecer às especificações deste instrumento convocatório e ANEXOS, que dele fazem parte integrante.

O recebimento da declaração de pleno atendimento aos requisitos de habilitação, e os envelopes contendo “HABILITAÇÃO” e “PROPOSTA” deverão ser PROTOCOLADOS até as 09:00 horas do dia 01/07/2019, no Departamento de Administração - Divisão de Suprimentos e Licitações da Prefeitura do Município de Ilha Comprida, sito à Avenida Beira Mar, nº 11.000 – Balneário Meu Recanto – Ilha Comprida/SP.

O INÍCIO do CREDENCIAMENTO se dará no dia 01/07/2019 as 09:00 horas e o TÉRMINO do CREDENCIAMENTO, se dará com a abertura do primeiro Envelope – HABILITAÇÃO.

A sessão de processamento do pregão será realizada no seguinte local e endereço: Prefeitura do Município de Ilha Comprida/SP – Na sala de Reuniões, situada à Avenida Beira Mar, nº. 11.000 – Balneário Meu Recanto, neste Município de Ilha Comprida – São Paulo. A sessão será conduzida pelo Presidente da Comissão Permanente de Licitações, com o auxílio da Equipe de Apoio, designados pelos autos do Processo em epígrafe.

Os interessados poderão dirimir quaisquer dúvidas pelo email: [licitacao@ilhacomprida.sp.gov.br](mailto:licitacao@ilhacomprida.sp.gov.br), [licitacao2@ilhacomprida.sp.gov.br](mailto:licitacao2@ilhacomprida.sp.gov.br).

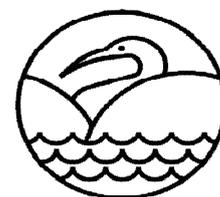
#### 1 – DO OBJETO

1.1-. O objeto da presente I CHAMAMENTO é a CHAMADA PUBLICA PERMISSÃO REMUNERADA DE USO DE BEM PÚBLICO MUNICIPAL DO ESPAÇO FÍSICO PÚBLICO COM FINS DE EXPLORAÇÃO DA ATIVIDADE DE COMÉRCIO NAS DEPENDÊNCIAS DAS INSTALAÇÕES DO GALPÃO DE EVENTOS LOCALIZADO NO BOQUEIRÃO NORTE ILHA COMPRIDA/SP PARA ENTIDADE SOCIAL SEM FINS LUCRATIVOS COM DOMICILIO NO MUNICÍPIO DE ILHA COMPRIDA/SP, a título precário e oneroso, com celebração de TERMO DE PERMISSÃO, para instalação temporária, em standers, medindo 16m<sup>2</sup> (dezesesseis metros quadrados) cada, para exploração da atividade de comércio, durante os eventos programados para o Ilha Julina/2019, que se realizará no período de 5 à 7 de Julho do corrente e Ilha Blues que se realizará no período de 12 à 14, dos seguintes segmentos :



# Município de Ilha Comprida

## Estância Balneária



### Departamento de Administração

EVENTO 01 ILHA JULINA (05/07 A 07/07 DE 2019)

ESTANDE	SEGMENTO
1	COMERCIO DE CHOPP
3	COMERCIO DE LANCHE DE PERNIL
4	COMERCIO DE MINI PIZZA
9	COMERCIO DE CHURRASCO
14	COMERCIO DE DE LANCHE DE COSTELA
15	COMERCIO DE BATATA SUIÇA
16	COMERCIO DE CALDOS

EVENTO 02 ILHA BLUES (12/07 A 14/07 DE 2019)

ESTANDE	SEGMENTO
1	COMERCIO DE CHOPP
15	COMERCIO DE BATATA SUIÇA
16	COMERCIO DE CALDOS

#### 2 – DO LOCAL DA INSTALAÇÃO

2.1. - A PERMISSÃO do Uso Oneroso do Espaço Público, que trata este edital, deverá dispor de instalações adequadas, visando o exercício da respectiva atividade, que deverá ser desenvolvida no Galpão de Eventos, instalado na Orla Marítima, no Boqueirão Norte, neste Município de Ilha Comprida, Estado de São Paulo, durante os eventos programados para o Ilha Julina/2019, que se realizará no período de 05 à 07 de Julho do corrente para o evento Ilha Julina e 12 à 14 de Julho do corrente para o evento ilha blues, nos locais pré-definidos pelo departamento encarregado da coordenação dos eventos programados em conformidade com o mapa dos standers elaborado.

2.2. – A Permissão de Uso Oneroso de Espaço, de que trata este edital, estará limitada a 01 (um) stander por evento, para cada permissionário, de acordo com a atividade, as metragens e locais apresentados.

#### 3 – DO PERÍODO

3.1 – O período de duração da PERMISSÃO REMUNERADA DE USO COMERCIAL ONEROSO DE ESPAÇO PÚBLICO terá início que se realizará no período de 05 à 07 de Julho do corrente para o evento Ilha Julina e 12 à 14 de Julho do corrente para o evento Ilha Blues.

3.2 – A decoração será padronizada pela organização do evento, não serão permitidas divisórias internas nos standers.

3.3 - Cabe ao licitante a Limpeza, Higiene e Organização do ambiente, bem como a uniformização da equipe.

3.4 - Cabe a licitante a instalação de pias.

#### 4 - DA PARTICIPAÇÃO

4.1 - Poderão participar deste certame Credenciamento Entidades Sociais sem Fins Lucrativos:

a) É vedado o credenciamento de pessoas físicas, pessoas jurídicas de empresas ou sociedades com fins lucrativos das pessoas físicas ou jurídicas declaradas inidôneas por ato do Poder Público, em quaisquer de seus órgãos descentralizados;

#### 5 – DAS RESPONSABILIDADES E OBRIGAÇÕES DA PERMISSÃO

5.1 - Utilizar a área destinada à permissão única e exclusivamente para os fins objeto do Termo de Permissão, procedendo com o recolhimento das taxas devidas e submetendo-se a todas as condições estabelecidas no Edital chamamento publico nº 002/2019.

5.2 - Manter o local permitido em perfeitas condições, sem que se façam quaisquer alterações nas redes de infraestrutura do mesmo, devendo restituí-lo da mesma forma como foi recebido, responsabilizando-se por danos causados ao patrimônio público a que der causa;

5.3 - Zelar pela guarda de seus produtos, dinheiro, equipamentos e utensílios;

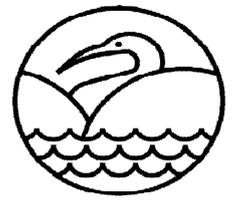
5.4 - Comercializar seus produtos com preços compatíveis aos de mercado;

5.5 - Manter durante toda a vigência do TERMO DE PERMISSÃO pessoal qualificado e uniformizado;



# Município de Ilha Comprida

## Estância Balneária



### Departamento de Administração

- 5.6 - Manter durante toda a vigência do TERMO DE PERMISSÃO estoque mínimo de produtos para o adequado funcionamento das atividades comércio que lhe forem atribuídas;
- 5.7 - Substituir imediatamente produtos colocados à venda fora de perfeitas condições de consumo;
- 5.8 - A PERMISSONÁRIA se obriga desde já a observar a vedação da venda, de bebidas alcoólicas, a menor de idade, em conformidade com a legislação que regula a matéria.
- 5.9 – Comprovar a posse ou propriedade de todos os produtos e aparelhos utilizados para suas atividades no período e na área dada em Permissão temporária, não sendo permitida a exploração, em hipótese alguma, por terceiros, alheios ao processo licitatório;
- 5.10 – Manter limpa a área, evitando-se a poluição ambiental e a degradação do meio ambiente, Instalando lixeiras com sacos plásticos, em disponibilidade e em número compatível com o público;
- 5.11 – Desocupar a área quando expirar o prazo de duração do evento, ficando sob sua responsabilidade a limpeza da área.
- 5.12 - Atender todas as exigências apresentadas pela Divisão da VISA e na Legislação Municipal (Código Tributário Municipal).
- 5.13 - Proceder a manutenção impecável da área ora cedida em permissão.
- 5.14 - Arcar com as obrigações fiscais e trabalhistas de todo o pessoal necessário para o exercício da atividade;
- 5.15 – As atividades que necessitarem da utilização de GLP (Gás Liquefeito de Petróleo) deverão instalar seus recipientes com mangueira de malha de aço, com no mínimo 2,00m (dois metros), de forma que fiquem dispostos fora da área do evento;
- 5.16 – Fica autorizado para cada atividade a utilização de até 05 (cinco) jogos de mesas, com quatro cadeiras cada;
- 5.17 – Fica autorizado para todas as atividades, o comércio de refrigerantes e cervejas, que terão seus valores e logomarcas, estabelecidos pela organização dos eventos.

#### 6 – DAS RESPONSABILIDADES E OBRIGAÇÕES DA PERMITENTE

- 6.1 – Responsabilizar-se por todo o processo para ligação de energia elétrica e atendimento das necessidades da concessionária de tais serviços, seus custos, estudos, implantações de postes, fiação e demais exigências técnicas e de segurança, de acordo com as exigências do Corpo de Bombeiros, assim como os custos de montagem, desmontagem das instalações;
- 6.2 – Responsabilizar-se pela apresentação, quando exigido, dos laudos assinados por engenheiros responsáveis pelas instalações das estruturas, acompanhados dos Alvarás expedidos pelo Poder Público;
- 6.3 – Responsabilizar-se pela instalação de extintores em quantidades necessárias, quando exigidos, deverão ser instalados conforme exigência do Corpo de Bombeiros;
- 6.4 – Responsabilizar-se pelos custos de ligações e consumo de água e energia elétrica, quando necessário.
- 6.5 – O pagamento do valor ofertado deverá ser depositado na conta do Fundo Social de Solidariedade do Município de Ilha Comprida, no BANCO SANTANDER – AG. 0480 – C/C. 45-000067-4, sob pena de Desclassificação.

#### 7 – DO RETORNO FINANCEIRO À CONTRATANTE-PERMITENTE

- 7.1 – A ocupação da área pública, no período, será permitida à empresa proponente de forma remunerada.
- 7.2 – Deverá ser oferecido o valor mínimo de R\$ 500,05 (Quinhentos reais e cinco centavos), por cada espaço colocado à disposição para Permissão Remunerada de Uso, objeto deste certame. O julgamento das propostas será pelo MAIOR PREÇO OFERECIDO, para cada atividade.

#### 8 – CONDIÇÕES E RESTRIÇÕES DE PARTICIPAÇÃO

##### 8.1. Das restrições:

- a) É vedado o credenciamento de pessoas físicas, pessoas jurídicas de empresas ou sociedades com fins lucrativos.

##### 8.2 – Das Condições:

8.2.1 Para habilitação na presente CHAMAMENTO as instituições interessadas, deverão apresentar os seguintes documentos:

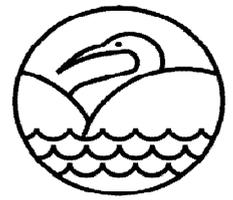
- a) Cópia do Estatuto e ata de posse da atual diretoria da entidade, registrado na Junta Comercial, no caso de cooperativas, ou Cartório de Registro Civil de Pessoas Jurídicas, no caso de associações. Em se tratando de empreendimentos familiares, deverá ser apresentada cópia do Contrato Social, registrado em Cartório de Registro Civil de Pessoas Jurídicas;

- e) Somente poderão participar deste Edital entidades sociais com sede MUNICÍPIO DE ILHA COMPRIDA/SP.



# Município de Ilha Comprida

## Estância Balneária



### Departamento de Administração

f) É condição para participar deste Chamamento Público estar adimplente com os órgãos de controle, bem como possuir todas as certidões de regularidade fiscal.

#### 8.2.2. REGULARIDADE FISCAL E TRABALHISTA

- a) Prova de inscrição no Cadastro Nacional de Pessoas Jurídicas do Ministério da Fazenda (CNPJ);
- b) Prova de inscrição no Cadastro de Contribuintes Estadual ou Municipal;
- c) Prova de regularidade para com a Fazenda Federal, pela apresentação da Certidão conjunta de regularidade de débitos relativa a tributos federais, e dívida ativa da União;
- d) Prova de regularidade perante o Fundo de Garantia por Tempo de Serviço (FGTS), por meio da apresentação do CRF - Certificado de Regularidade do FGTS;
- e) Certidão de regularidade de débito com a(s) Fazenda(s) Estadual e/ou Municipal;
- f) Prova de regularidade perante a Justiça do Trabalho, pela apresentação da Certidão Negativa de Débitos Trabalhistas (CNDT), ou Certidão Positiva com efeito de Negativa, de forma a comprovar a sua adimplência perante o referido Órgão.

#### 8.3. DECLARAÇÕES:

- a) Declaração da licitante, elaborada em papel timbrado e subscrita por seu representante legal, de que não possui no seu quadro de funcionários, menores de 18 anos em trabalho noturno, perigoso ou insalubre, e menores de 16 anos em qualquer tipo de trabalho, salvo na condição de aprendiz, a partir dos 14 anos, conforme preceitua o inciso XXXIII, artigo 7º da Constituição Federal c/c o inciso V do artigo 27, da Lei Federal nº 8.666/93 e suas alterações, (conforme ANEXO do Edital); (se for o caso)
  - b) Declaração elaborada em papel timbrado e subscrita pelo representante legal da licitante, assegurando a inexistência de impedimento legal para licitar ou contratar com a Administração Pública de qualquer esfera de Governo. (conforme ANEXO do Edital);
  - c) Declaração de conhecimento das informações e que aceita todas as condições do Edital, para cumprimento das obrigações do objeto da CHAMAMENTO, (conforme ANEXO do Edital);
  - d) Declaração de que isentam a Prefeitura Municipal de Ilha Comprida de quaisquer fatos que vierem a ocorrer e que impeçam sua exploração comercial, em parte ou no todo, no período estabelecido, não tendo direito a reclamações, em tempo algum e sob quaisquer pretextos (conforme ANEXO do Edital);
  - e) Indicação do responsável, ou responsáveis que assinarão o TERMO DE PERMISSÃO, com a qualificação completa e cargo que ocupa, ou ocupam, se procurador o instrumento de mandato (conforme ANEXO do Edital);
- OBSERVAÇÃO: As declarações deverão ser firmadas pelo proponente e em caso de empresa, por seu responsável legal, em papel timbrado da empresa, e os documentos deverão ser apresentados no original, ou através de cópia autenticada por tabelião ou membro da Comissão Julgadora.

**f) Declaração elaborada e subscrita pelo representante legal da licitante que caso seja vencedora irá apresentar o projeto de qual a finalidade para a que se destina os valores obtidos com as vendas dos produtos durante o evento.**

#### 9 DA FORMA DE APRESENTAÇÃO DA PROPOSTA E DOCUMENTOS DE HABILITAÇÃO

9.1. As empresas e pessoas físicas interessadas na presente permissão, deverão apresentar os documentos de HABILITAÇÃO e PROPOSTA em envelopes separados, fechados, indevassáveis, opacos, contendo externamente:

- 9.1.1. nome da empresa ou da pessoa física, com endereço completo;
- 9.1.2. número do Edital;
- 9.1.3. data e hora da abertura dos envelopes;
- 9.1.4. identificação dos envelopes;
- 9.1.5. identificação da licitante.

##### 9.1.5.1. ENVELOPE 01 – DOCUMENTAÇÃO

##### 9.1.5.2. ENVELOPE 02 – PROPOSTA

9.2. – O ENVELOPE 01 – DOCUMENTAÇÃO deverá conter:

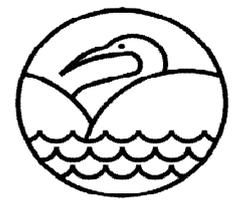
- 9.2.1. – A documentação hábil que comprove que o licitante satisfaz as exigências previstas no item 8 deste edital;
- 9.2.2. – Toda documentação necessária à habilitação deverá ser relacionada na ordem estabelecida neste edital.

9.3. – O ENVELOPE 02 – PROPOSTA



# Município de Ilha Comprida

## Estância Balneária



### Departamento de Administração

9.3.1. – A proposta deverá ser preenchida em papel timbrado da empresa, ou quando pessoa física, com todos os dados do proponente, datada e assinada pelo seu responsável.

9.3.1.1. – Não serão aceitas propostas cujos preços públicos sejam inferiores a 137 UFIC's equivalente a R\$ 500,05 (Quinhentos reais e cinco centavos), por cada stander;

9.3.2. – Declarar a validade da proposta com prazo não inferior a 30 (trinta) dias.

9.3.3. – Outras informações que o licitante julgar pertinentes deverão ser formuladas em papel timbrado da empresa ou quando pessoa física, com identificação completa do proponente.

#### 10 – PROCEDIMENTO DO CHAMAMENTO

10.1. – Entrega dos envelopes:

10.1.1. – Os envelopes 01 e 02 concernentes à habilitação e proposta, deverão ser entregues no local, data e hora estabelecida no preâmbulo deste edital.

10.2. – Credenciamento dos participantes:

10.2.1. – Nos atos públicos do procedimento, à empresa proponente será permitida a manifestação oral ou escrita, através de representante legal ou de pessoa devidamente credenciada por meio de um documento que lhe dê amplos poderes, inclusive para interpor e desistir de recursos.

10.2.3. – Os documentos relativos ao credenciamento serão entregues à Comissão Julgadora, e deverão vir acompanhados de qualquer documento que identifique o credenciado, diretor ou sócio proponente.

10.2.4. – Os documentos de representação ou de credenciamento serão retidos pela Comissão Julgadora e juntados ao processo licitatório.

10.3. – Participação dos licitantes no ato da abertura dos envelopes:

10.3.1.- Solicita-se a participação dos licitantes, através de, se pessoa jurídica, por seu representante legal e se pessoa física, pelo interessado na permissão, por ocasião da abertura dos envelopes 01 – DOCUMENTAÇÃO, visto que naquela oportunidade, manifestar-se-ão quanto eventual interesse na interposição ou desistência de recursos às decisões de habilitação e/ou inabilitação da Comissão Julgadora.

10.4. - Abertura dos envelopes:

10.4.1. – A Comissão Julgadora e os licitantes presentes ao ato público rubricarão os envelopes e os documentos de credenciamento.

10.4.2. – A Comissão Julgadora procederá a abertura do ENVELOPE 01 – DOCUMENTAÇÃO, conferirá e rubricará todo o seu conteúdo que, será também examinado e rubricado pelos licitantes.

10.4.3. – Serão liminarmente inabilitados os participantes que apresentarem documentação incompleta, que não atendam as exigências do edital ou com prazo de validade expirado.

10.4.4. - A Comissão Julgadora colocará à disposição dos inabilitados os envelopes 02 – PROPOSTA, fechados, caso não haja recurso, ou após a sua denegação, e caso haja o não consentimento da licitante em que o documento permaneça no processo para fins de pesquisa de preços do objeto.

10.4.5. – Aberto o ENVELOPE 02 – PROPOSTA e lidas as ofertas, estas serão rubricadas pela Comissão e pelos licitantes presentes, na respectiva atividade.

10.5. – Classificação das propostas:

10.5.1. – Serão desclassificadas as propostas apresentadas em desacordo com este edital, ou as consideradas inexequíveis ou com preços abaixo do preço inicial sugerido.

10.6. – Julgamento:

10.6.1. – O julgamento das propostas far-se-á em razão da melhor oferta de retorno financeiro, atendidas as especificações deste edital, desde que atendido o interesse público.

10.6.2. – Em caso de empate entre duas ou mais propostas e após obedecido o disposto no parágrafo 2º, do artigo 3º da Lei Federal nº 8.666/93, com redação alterada pela Lei nº 8.883/94 e normas complementares, a classificação se fará por sorteio na audiência de abertura das propostas, ou posteriormente, em ato público, para o qual todos os licitantes serão convocados.

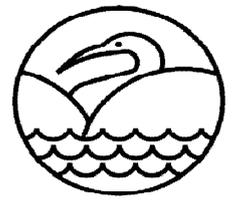
10.6.3. – Em caso de dúvida, a Comissão julgadora pode efetuar diligências a respeito.

#### 11 – PRAZO PARA ASSINATURA DA PERMISSÃO



# Município de Ilha Comprida

## Estância Balneária



### Departamento de Administração

11.1. – O adjudicatário, ciente do resultado do CHAMAMENTO o, fica automaticamente convocado, através de comunicação da PERMITENTE, para no prazo de 03 (três) dias corridos, contados da data do recebimento da convocação, para assinar a retida de T. A. U. (Termo de Autorização de Uso ) emitido pela PERMITENTE.

11.2. – Findo o prazo estabelecido no item 9.1, a PERMITENTE quando a vencedora do CHAMAMENTO deixar de assinar o instrumento contratual, no prazo e condições deste edital, convocar as licitantes remanescentes, na ordem de classificação, para fazê-lo em igual prazo e nas mesmas condições propostas pela primeira classificada, ou revogar o CHAMAMENTO.

11.3 – A assinatura do contrato está vinculada a apresentação do comprovante de depósito.

#### 12 – MULTA

12.1. - A PERMISSONÁRIA , caso não cumpra os requisitos exigidos no processo, no todo ou em parte, ou tente desvirtuá-lo da finalidade pretendida, estará sujeita ao pagamento de multa contratual no valor correspondente a duas vezes o valor ofertado para utilização do stander, em favor do Município de Ilha Comprida.

12.2. - Obriga-se a PERMISSONÁRIA a instalar todos os equipamentos e utensílios, necessários ao desempenho de suas atividades, e promover com a desmontagem. Caso não o cumpra, até a data estabelecida, além da multa prevista será considerado rescindido o contrato.

12.3. – Será aplicada multa de 1%(um por cento) por dia de atraso, na data limite estabelecida para a desmontagem dos equipamentos e acessórios;

12.4. – Todas as demais sanções previstas no capítulo IV da Lei 8.666/93 e normas complementares.

#### 13 – DO AJUSTE

13.1. – As obrigações decorrentes deste Edital consubstanciam-se no T. A. U. (Termo de Autorização de Uso) integrante do presente edital, bem como na proposta vencedora.

#### 14 – RECURSOS

14.1. – Eventuais recursos deverão ser protocolados no prazo legal junto à Comissão Julgadora de Licitação, nos dias úteis, no horário comercial, junto ao Departamento de Administração - Divisão de Suprimentos e Licitações da Prefeitura do Município de Ilha Comprida, sito à Avenida Beira Mar, nº 11.000 – Balneário Meu Recanto – Ilha Comprida/SP.

#### 15 – INFORMAÇÕES

15.1. – Informações e esclarecimentos a respeito deste edital e do procedimento licitatório poderão ser obtidas junto à Comissão Julgadora, no horário comercial, até 02 (dois) dias úteis antes da data estabelecida para abertura das propostas.

15.2. – É facultado à Comissão julgadora ou autoridade superior, em qualquer fase do CHAMAMENTO, a promoção de diligência destinada a esclarecer a instrução do processo.

#### 16 – DISPOSIÇÕES GERAIS

16.1. – Qualquer impugnação aos termos do presente edital deverá ser protocolada, de acordo com o disposto no item 14.1, até 05 (cinco) dias úteis, para qualquer cidadão, e até 02 (dois) dias úteis antes da data fixada para a abertura do certame pelos licitantes, nos termos da Lei 8.666/93 e normas complementares.

16.2 Esclarecimentos e informações adicionais acerca deste edital poderão ser solicitados exclusivamente pelo e-mail: [licitacao2@ilhacomprida.sp.gov.br](mailto:licitacao2@ilhacomprida.sp.gov.br) , [licitacao@ilhacomprida.sp.gov.br](mailto:licitacao@ilhacomprida.sp.gov.br).

16.3 A qualquer tempo, o presente edital poderá ser revogado ou anulado, no todo ou em parte, por motivo de interesse público ou exigência legal, sem que isso implique direito a indenização ou reclamação de qualquer natureza.

16.4 A Proponente arcará com todos os custos decorrentes da elaboração e apresentação de sua proposta, bem como dos procedimentos necessários à celebração, caso vencedora.

16.5.O MUNICIPIO DE ILHA COMPRIDA reserva-se o direito de resolver os casos omissos e as situações não previstas neste Aviso de Chamamento Público.

17 - Integram o presente Edital:

**ANEXO I – MODELO DE PROPOSTA COMERCIAL;**

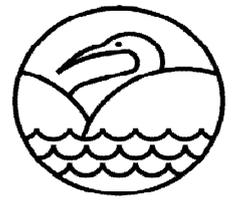
**ANEXO I B– PLANTA;**

**ANEXO II – DECLARAÇÃO DE PLENO ATENDIMENTO AOS REQUISITOS DE HABILITAÇÃO**



# Município de Ilha Comprida

## Estância Balneária



### Departamento de Administração

**ANEXO III - MODELO DE DECLARAÇÃO DE CONFORMIDADE;**

**ANEXO IV - MODELO DE CREDENCIAMENTO;**

**ANEXO V – TERMO DE CIÊNCIA E NOTIFICAÇÃO.**

**ANEXO VI – LEI MUNICIPAL Nº. 1449/2017**

Prefeitura do Município de Ilha Comprida/SP, 14 de junho de 2019.

**GERALDINO BARBOSA DE OLIVEIRA JUNIOR**  
**PREFEITO MUNICIPAL**

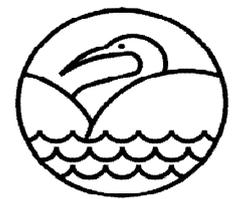
VISTO E APROVADO:

**JOÃO FERREIRA DE MORAES NETO**  
**DIRETOR JURÍDICO/MIC**  
**OAB/SP 160.829**



# Município de Ilha Comprida

## Estância Balneária



Departamento de Administração

### ANEXO I - MODELO PROPOSTA COMERCIAL

CHAMADA PUBLICA – Nº 002/2019

OBJETO: CHAMADA PUBLICA PERMISSÃO REMUNERADA DE USO DE BEM PÚBLICO MUNICIPAL DO ESPAÇO FÍSICO PÚBLICO COM FINS DE EXPLORAÇÃO DA ATIVIDADE DE COMÉRCIO NAS DEPENDÊNCIAS DAS INSTALAÇÕES DO GALPÃO DE EVENTOS LOCALIZADO NO BOQUEIRÃO NORTE ILHA COMPRIDA/SP PARA ENTIDADE SOCIAL SEM FINS LUCRATIVOS COM DOMICILIO NO MUNICÍPIO DE ILHA COMPRIDA/SP– DECRETO MUNICIPAL Nº 951 DE 11 DE JUNHO DE 2019.

ÃO MUNICIPIO DE ILHA COMPRIDA.

<b>DADOS DA INSTITUIÇÃO</b>	
<b>DENOMINAÇÃO:</b>	<b>CNPJ:</b>
<b>ENDEREÇO:</b>	
<b>FONE</b>	
<b>EMAIL:</b>	

Apresentamos pelo presente TERMO DE PROPOSTA COMERCIAL, conforme objeto do certame referido acima, nos termos e condições mínimas estabelecidos pelo edital e seus anexos, no valor abaixo:

#### EVENTO 01 ILHA JULINA (05/07 A 07/07 DE 2019)

ESTANDE DE INTERESSE	VALOR OFERTADO (R\$)
____ DE ACORDO COM O TERMO DE REFERENCIA DO CERTAME	

#### EVENTO 02 ILHA BLUES (12/07 A 14/07 DE 2019)

ESTANDE DE INTERESSE	VALOR OFERTADO (R\$)
____ DE ACORDO COM O TERMO DE REFERENCIA DO CERTAME	

- O Prazo de validade da presente proposta será de **60 (sessenta) dias**, contados da data da abertura dos envelopes, proposta.
- Declaro que o objeto ofertado atende todas as especificações exigidas no Edital.
- Pela presente proposta, colocamos nossa empresa a disposição da Prefeitura do Município de Ilha Comprida/SP, para a assinatura do termo de PERMISSÃO, estando dispostos a iniciarmos o serviço objeto do CHAMAMENTO, após a assinatura do contrato, nos termos e condições estabelecidas no Edital.
- Pela presente proposta, aceitamos as condições de **pagamento**, nos termos dispostos no edital.
- DECLARO pela apresentação da presente proposta, sob as penalidades legais, em nome da empresa (abaixo qualificada), pela apresentação da presente proposta, que nos preços dispostos acima, encontram-se incluídos, além do lucro, todos os custos diretos e indiretos, bem como quaisquer outras despesas, impostos, tributos de qualquer natureza e todas as demais despesas relacionadas com o serviço constantes de nossa proposta, objeto do presente CHAMAMENTO.

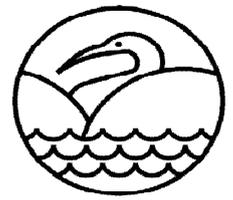
Ilha comprida/SP em \_\_\_\_\_ de 2019

\_\_\_\_\_  
Assinatura e nome completo do Representante licitante



# Município de Ilha Comprida

## Estância Balneária



Departamento de Administração

### ANEXO II

#### DECLARAÇÃO DE PLENO ATENDIMENTO AOS REQUISITOS DE HABILITAÇÃO

ÀO

MUNICIPIO DE ILHA COMPRIDA

CHAMADA PUBLICA – Nº 002/2019

OBJETO: CHAMADA PUBLICA PERMISSÃO REMUNERADA DE USO DE BEM PÚBLICO MUNICIPAL DO ESPAÇO FÍSICO PÚBLICO COM FINS DE EXPLORAÇÃO DA ATIVIDADE DE COMÉRCIO NAS DEPENDÊNCIAS DAS INSTALAÇÕES DO GALPÃO DE EVENTOS LOCALIZADO NO BOQUEIRÃO NORTE ILHA COMPRIDA/SP PARA ENTIDADE SOCIAL SEM FINS LUCRATIVOS COM DOMICILIO NO MUNICÍPIO DE ILHA COMPRIDA/SP- DECRETO MUNICIPAL Nº 951 DE 11 DE JUNHO DE 2019.

A **Instituição** \_\_\_\_\_, devidamente inscrita no CNPJ sob n.º \_\_\_\_\_, por intermédio de seu representante legal, Senhor (a) \_\_\_\_\_, portador (a) do (a) Documento de Identidade n.º \_\_\_\_\_ e do CPF n.º \_\_\_\_\_, DECLARA, que cumpre plenamente aos requisitos de habilitação exigidos no Edital acima identificado.

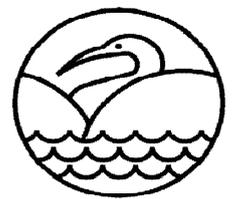
Local, \_\_\_\_ de \_\_\_\_\_ 2019.

Assinatura e nome completo do Representante



# Município de Ilha Comprida

## Estância Balneária



### Departamento de Administração

#### ANEXO III

#### DECLARAÇÃO DE CONFORMIDADE

AO

MUNICIPIO DE ILHA COMPRIDA

CHAMADA PUBLICA – Nº 002/2019

OBJETO: CHAMADA PUBLICA PERMISSÃO REMUNERADA DE USO DE BEM PÚBLICO MUNICIPAL DO ESPAÇO FÍSICO PÚBLICO COM FINS DE EXPLORAÇÃO DA ATIVIDADE DE COMÉRCIO NAS DEPENDÊNCIAS DAS INSTALAÇÕES DO GALPÃO DE EVENTOS LOCALIZADO NO BOQUEIRÃO NORTE ILHA COMPRIDA/SP PARA ENTIDADE SOCIAL SEM FINS LUCRATIVOS COM DOMICILIO NO MUNICÍPIO DE ILHA COMPRIDA/SP– DECRETO MUNICIPAL Nº 951 DE 11 DE JUNHO DE 2019.

A licitante \_\_\_\_\_(nome da empresa licitante), inscrita no CNPJ sob n.º \_\_\_\_\_ com sede à Rua \_\_\_\_\_(endereço completo da licitante), por seu representante legal \_\_\_\_\_(nome e qualificação do representante legal), para fins de participação no procedimento licitatório do Pregão Presencial Nº 35/2019, e em cumprimento à legislação e regulamentos vigentes, aos quais se submete, DECLARA que:

1. Inexiste fato impeditivo quanto à sua habilitação;
2. Não foi declarada inidônea pelo Poder Público em nenhuma esfera de Governo, não estando impedida de contratar com a Administração Pública, direta ou indireta;
3. Não possui, entre os proprietários, nenhum titular de mandato eletivo;
4. Encontra-se em situação regular perante o MINISTÉRIO DO TRABALHO, não possuindo no seu quadro de funcionários, menores de 18 anos em trabalho noturno, perigoso ou insalubre, e menores de 16 anos em qualquer tipo de trabalho, salvo na condição de aprendiz, a partir dos 14 anos, conforme preceitua o inciso XXXIII, do artigo 7º da Constituição Federal c/c o inciso V do artigo 27, da Lei Federal nº 8.666/93 e suas alterações;
5. Cumpre as normas relativas a saúde, a segurança e a higiene no trabalho de seus empregados, excluindo no que se refere a este aspecto, quaisquer responsabilidades que eventualmente possam recair sobre o Município de Ilha Comprida;
6. Tomou conhecimento de todas as informações e especificações do Edital, e que aceita as condições nele estabelecidas, para o fiel cumprimento das obrigações do objeto do CHAMAMENTO.
7. Examinou todos os documentos apresentados, bem como as especificações técnicas, tendo tomado conhecimento do grau de dificuldade e complexidade do objeto, bem como está ciente de que não poderá alegar desconhecimento para posterior alteração dos preços propostos, ou modificação nas especificações para o cumprimento integral do objeto da presente chamamento;
8. Isenta a Prefeitura Municipal de Ilha Comprida de quaisquer fatos que vierem a ocorrer e que impeçam sua exploração comercial, em parte ou no todo, no período estabelecido, não tendo direito a reclamações, em tempo algum e sob quaisquer pretextos;
10. Declaração de disponibilidade imediata para montagem de todos os equipamentos e acessórios propostos.
11. Caso esta a entidade venha a sagrar-se vencedora deste CHAMAMENTO, indica a seguir as informações solicitadas no subitem 8.3. "e" do edital:

Responsável (is) \_\_\_\_\_  
que assinará (ão) o Termo de Contrato, c/ qualificação completa, cargo que ocupa(m), e, se procurador o instrumento de mandato.

CPF/MF Nº \_\_\_\_\_ RG Nº \_\_\_\_\_

Endereço residencial completo \_\_\_\_\_

E-mail institucional: \_\_\_\_\_

E-mail pessoal: \_\_\_\_\_

Telefone(s): (\_\_\_\_) \_\_\_\_\_

Por ser a expressão da verdade, firmo a presente declaração:

Local, \_\_\_\_\_ de \_\_\_\_\_ de 2019.

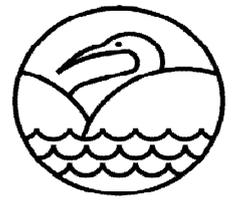
Assinatura e nome completo do Representante licitante

Razão Social da Empresa ( se for o caso)



# Município de Ilha Comprida

## Estância Balneária



Departamento de Administração

### ANEXO IV

#### MODELO DE CREDENCIAMENTO DO REPRESENTANTE DA LICITANTE

ÀO

MUNICIPIO DE ILHA COMPRIDA/SP

AO

MUNICIPIO DE ILHA COMPRIDA

CHAMADA PUBLICA – Nº 002/2019

OBJETO: CHAMADA PUBLICA PERMISSÃO REMUNERADA DE USO DE BEM PÚBLICO MUNICIPAL DO ESPAÇO FÍSICO PÚBLICO COM FINS DE EXPLORAÇÃO DA ATIVIDADE DE COMÉRCIO NAS DEPENDÊNCIAS DAS INSTALAÇÕES DO GALPÃO DE EVENTOS LOCALIZADO NO BOQUEIRÃO NORTE ILHA COMPRIDA/SP PARA ENTIDADE SOCIAL SEM FINS LUCRATIVOS COM DOMICILIO NO MUNICÍPIO DE ILHA COMPRIDA/SP– DECRETO MUNICIPAL Nº 951 DE 11 DE JUNHO DE 2019.

A entidade(licitante), inscrita no CNPJ/CPF sob n.º \_\_\_\_\_ por seu representante legal (nome e qualificação do representante legal – conf. doc. ANEXO\*), credencia como seu representante o Sr(a). \_\_\_\_\_, RG. Nº \_\_\_\_\_, CPF nº \_\_\_\_\_, para em seu nome participar do certame em epígrafe, conferindo-lhe poderes específicos para formular lances, negociar preços, interpor recursos e desistir de sua interposição, e praticar todos os demais atos inerentes ao certame, na sessão pública de processamento do Pregão.

\_\_\_\_\_  
(LOCAL E DATA)

Assinatura e nome completo do Representante licitante

Razão Social da Empresa (se for o caso)

OBS.:

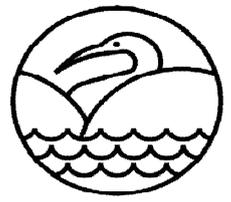
\*O credenciamento deverá vir acompanhado da documentação necessária para comprovação da validade do mesmo.



# Município de Ilha Comprida

## Estância Balneária

### Departamento de Administração



#### ANEXO V

#### TERMO DE CIÊNCIA E DE NOTIFICAÇÃO

#### CONTRATOS OU ATOS JURÍDICOS ANÁLOGOS

CONTRATANTE: MUNICÍPIO DE ILHA COMPRIDA

CONTRATADO: \_\_\_\_\_

CONTRATO Nº (DE ORIGEM): \_\_\_\_\_

OBJETO: CHAMADA PÚBLICA PERMISSÃO REMUNERADA DE USO DE BEM PÚBLICO MUNICIPAL DO ESPAÇO FÍSICO PÚBLICO COM FINS DE EXPLORAÇÃO DA ATIVIDADE DE COMÉRCIO NAS DEPENDÊNCIAS DAS INSTALAÇÕES DO GALPÃO DE EVENTOS LOCALIZADO NO BOQUEIRÃO NORTE ILHA COMPRIDA/SP PARA ENTIDADE SOCIAL SEM FINS LUCRATIVOS COM DOMICÍLIO NO MUNICÍPIO DE ILHA COMPRIDA/SP– DECRETO MUNICIPAL Nº 951 DE 11 DE JUNHO DE 2019.

ADVOGADO (S)/ Nº OAB: (\*) JOÃO FERREIRA DE MORAES NETO, OAB/SP 160.829

Pelo presente TERMO, nós, abaixo identificados:

#### 1.Estamos CIENTES de que:

- a) o ajuste acima referido estará sujeito a análise e julgamento pelo Tribunal de Contas do Estado de São Paulo, cujo trâmite processual ocorrerá pelo sistema eletrônico;
- b) poderemos ter acesso ao processo, tendo vista e extraindo cópias das manifestações de interesse, Despachos e Decisões, mediante regular cadastramento no Sistema de Processo Eletrônico, conforme dados abaixo indicados, em consonância com o estabelecido na Resolução nº 01/2011 do TCESP;
- c) além de disponíveis no processo eletrônico, todos os Despachos e Decisões que vierem a ser tomados, relativamente ao aludido processo, serão publicados no Diário Oficial do Estado, Caderno do Poder Legislativo, parte do Tribunal de Contas do Estado de São Paulo, em conformidade com o artigo 90 da Lei Complementar nº 709, de 14 de janeiro de 1993, iniciando-se, a partir de então, a contagem dos prazos processuais, conforme regras do Código de Processo Civil;
- d) Qualquer alteração de endereço – residencial ou eletrônico – ou telefones de contato deverá ser comunicada pelo interessado, peticionando no processo.

#### 2.Damo-nos por NOTIFICADOS para:

- a) O acompanhamento dos atos do processo até seu julgamento final e consequente publicação;
- b) Se for o caso e de nosso interesse, nos prazos e nas formas legais e regimentais, exercer o direito de defesa, interpor recursos e o que mais couber.

Ilha Comprida, \_\_\_\_ de \_\_\_\_\_ de 2019.

#### GESTOR DO ÓRGÃO/ENTIDADE:

Nome: Geraldino Barbosa de Oliveira Júnior

Cargo: Prefeito Municipal

CPF: 132.531.658-09 RG: 23735754 IIRGDSP

Data de Nascimento: 07/04/1973

Endereço residencial completo: Rua Bom Jesus, nº. 480 – Balneário Samburá – Ilha Comprida – CEP. 11.925-000 Ilha Comprida

E-mail institucional: gabinete@ilhacomprida.sp.gov.br

E-mail pessoal: geraldinojunioric@gmail.com

Telefone(s): (13) 3842 7003

Assinatura: \_\_\_\_\_

#### Responsáveis que assinaram o ajuste:

##### Pelo CONTRATANTE:

Nome: Geraldino Barbosa de Oliveira Júnior

Cargo: Prefeito Municipal

CPF: 132.531.658-09 RG: 23735754 IIRGDSP

Data de Nascimento: 07/04/1.973

Endereço residencial completo: Rua Bom Jesus, nº. 480 – Balneário Samburá – Ilha Comprida/SP – CEP. 11.925-000

E-mail institucional: gabinete@ilhacomprida.sp.gov.br

E-mail pessoal: geraldinojunioric@gmail.com

Telefone(s): (13) 3842 7003

Assinatura: \_\_\_\_\_

##### Pela CONTRATADA:

Nome:

Cargo:

CPF:

R.G:

Endereço residencial completo:

E-mail institucional:

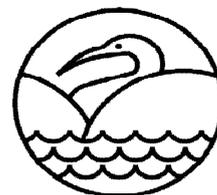
Telefone(s):

Assinatura: \_\_\_\_\_

**Advogado:** (\*) Facultativo. Indicar quando já constituído, informando, inclusive, o endereço eletrônico.



**Município de Ilha Comprida**  
**Estância Balneária**  
Departamento de Administração



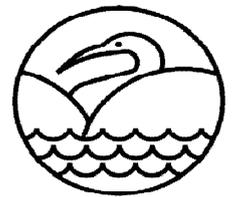
ANEXO V

**DECRETO**  
**MUNICIPAL**  
**Nº 951/ 2019**



# Município de Ilha Comprida

## Estância Balneária



Departamento de Administração



### Município de Ilha Comprida

#### Estância Balneária



DECRETO Nº 951,  
DE 11 DE JUNHO DE 2019.

DISPÕE SOBRE A PERMISSÃO DE UTILIZAÇÃO DE  
ESPAÇO PÚBLICO QUE ESPECIFICA E DÁ OUTRAS  
PROVIDÊNCIAS.

**GERALDINO BARBOSA DE OLIVEIRA JÚNIOR**, Prefeito Municipal de Ilha Comprida/SP, no uso das atribuições que lhe são conferidas pela Lei Orgânica Municipal.

Considerando os princípios constitucionais que regem a Administração Pública, notadamente os da legalidade e publicidade;

Considerando o quanto dispõe a Constituição Federal, em seus artigos 6º e 215, acerca dos direitos sociais e das obrigações dos entes federativos;

Considerando as prerrogativas do art. 122, §4º, da Lei Orgânica Municipal.

Considerando a importância de se proporcionar à população ilha compridense lazer e cultura;

Considerando a relevância social e cultural das atividades a serem desenvolvidas na área permitida, que visam o fomento cultural julino, lazer e diversão de baixo custo para a população em geral;

#### DECRETA:

**Art. 1º -** Fica permitido a título precário e em caráter oneroso, durante a realização dos Eventos Ilha Julina e Ilha Blues, a exploração de stands para fins de atividade comercial, nas dependências das instalações do galpão de eventos, localizado no Boqueirão Norte, no Município de Ilha Comprida/SP.

**§1º -** A permissão de uso será realizada mediante licitação, à pessoa física e jurídica legalmente constituída, limitada a 01 (um) stand, por permissionário, de acordo com a atividade, as metragens e locais apresentados, tendo como lance mínimo o valor de 137 UFIC's.

**§2º -** Fica reservado o mínimo de 40% (quarenta por cento) dos stands para a utilização por entidades sociais sem fins lucrativos devidamente inscrita junto ao Cadastro Nacional de Pessoa Jurídica-CNPJ; com domicílio no Município de Ilha Comprida.

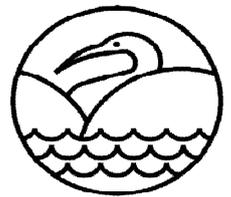
**Art. 2º -** O Município disponibilizará instalações mínimas adequadas, visando o exercício das atividades comerciais a serem desenvolvidas.

Av. Praia Mar, 11.000 - Balneário Mar Pequeno - Ilha Comprida / SP - CEP 11925-000



# Município de Ilha Comprida

## Estância Balneária



Departamento de Administração



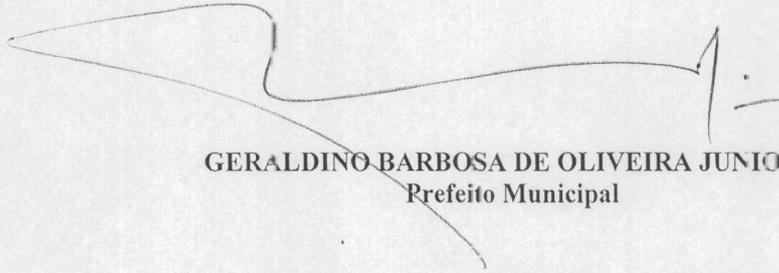
### MUNICÍPIO DE ILHA COMPRIDA

#### Estância Balneária



- Art. 3º - A permissionária ocupará os locais pré-definidos pelo departamento encarregado pela coordenação do evento em conformidade com a planta dos stands elaborada.
- Art. 4º - A permissionária explorará comercialmente as instalações, sendo responsável pela mesma, bem como pela segurança, higiene, conservação e limpeza do local e de seu entorno.
- Art. 5º - As despesas decorrentes da execução deste Decreto, ocorrerão por conta das verbas consignadas no orçamento vigente.
- Art. 6º - Este Decreto entrará em vigor na data de sua publicação.

GABINETE DO SENHOR PREFEITO MUNICIPAL DE ILHA COMPRIDA, EM 11 DE JUNHO DE 2019.



GERALDINO BARBOSA DE OLIVEIRA JUNIOR  
Prefeito Municipal