



**Prefeitura Municipal de Ilha Comprida**  
*Estância Balneária*

Processo nº	Fis.
2041/12	

**PREFEITURA MUNICIPAL DE ILHA COMPRIDA**  
**(DEPARTAMENTO DE COMPRAS)**

**AVISO DE LICITAÇÃO**  
**CONVITE Nº 041/2012**

A **PREFEITURA MUNICIPAL DE ILHA COMPRIDA**, entidade pública, inscrita no C.N.P.J./M.F. sob o nº 64.041.872/0001-07, com sede na Avenida Beira Mar, nº 11.000 – Balneário Meu Recanto, neste Município de Ilha Comprida, Estado de São Paulo, torna público, para conhecimento dos interessados, que fará realizar a licitação na modalidade “CONVITE”, do tipo Menor Preço, objetivando a Contratação de empresa para a aquisição de equipamentos de informática, sendo 01 (um) servidor quad core, tipo rack, de conformidade com as descrições apresentadas no Anexo I, deste Edital, a ser entregues, neste Município de Ilha Comprida, Estado de São Paulo. O recebimento e abertura dos envelopes de Habilitação e Proposta de Preços dar-se-á no dia 16 de Julho de 2012, às 14:00 horas, na Sala do Setor de Compras da Prefeitura Municipal de Ilha Comprida, no endereço acima e as informações serão prestadas pelo fone (0XX13) 3842.7000 e fax (0XX13) 3842.1141, nos horários das 09:00 às 12:00 e das 14:00 às 17:00 horas de segunda a sexta feira, até 02 dias úteis anteriores à realização do certame licitatório.

A presente licitação será regida pela Lei Nº 8.666, de 21 de junho de 1993 com suas alterações posteriores, e ao estabelecido neste Edital.

**I - DO OBJETO**

O objeto da presente licitação é a Contratação de empresa para o fornecimento de equipamentos de informática, sendo 01 (um) servidor quad core, tipo rack, de conformidade com as descrições apresentadas no Anexo I, deste Edital, a ser entregues, neste Município de Ilha Comprida, Estado de São Paulo.

Os equipamentos deverão ser entregues em rigorosa observância as especificações técnicas fornecidas e em conformidade com as condições do Edital e da proposta vencedora.

**II - DIA E HORA**

Os proponentes deverão apresentar "Documentos de Habilitação" e "Proposta de Preços" em envelopes separados, indevassáveis, cada um deles com identificação clara do proponente referente à licitação e identificando o conteúdo dos envelopes.

**CLÁUSULA TERCEIRA – DAS CONDIÇÕES DE PARTICIPAÇÃO**

3.1 – Serão admitidos a participar desta licitação os que estejam legalmente estabelecidos na forma da lei, para os fins do objeto pleiteado;

**Avenida Beira Mar, nº 11.000, Baln. Meu Recanto – ILHA COMPRIDA/SP - CEP: 11925-000**  
**E-mail: juridico@ilhacomprida.sp.gov.br**



# Prefeitura Municipal de Ilha Comprida

## Estância Balneária

3.2 – É vedada a qualquer pessoa física ou jurídica a representação, na presente licitação, de mais de uma empresa;

3.3 – A proponente deverá se fazer representar por pessoa devidamente credenciada para praticar todos os atos necessários em nome da empresa em todas as etapas da presente licitação;

3.4 – O local de entrega dos envelopes contendo "DOCUMENTOS DE HABILITAÇÃO" e "PROPOSTA DE PREÇOS" será na Prefeitura Municipal de Ilha Comprida, situada à Avenida Beira Mar, nº 11.000 – Balneário Meu Recanto, no Município de Ilha Comprida, Estado de São Paulo, até as 14:00 horas do dia 16 de Julho de 2012, no Departamento de Compras;

3.5 – Após a data e horário estabelecidos para o recebimento dos envelopes, nenhum outro será aceito e nem tampouco serão permitidos adendos ou acréscimos aos mesmos;

3.6 – Os recursos serão recebidos, analisados e julgados de acordo com a legislação vigente;

3.7 – Ao apresentar proposta o proponente se obriga nos termos do presente Convite.

### CLÁUSULA QUARTA – DA HABILITAÇÃO

4.1 – O proponente deverá apresentar no envelope nº 1 "DOCUMENTOS DE HABILITAÇÃO", em 01 (uma) via, o seguinte documento:

4.1.1. – Contrato Social ou documento equivalente;

4.1.2. – A empresa vencedora, no ato da aquisição deverá apresentar os seguintes documentos:

I.- Prova de Regularidade de Tributos Municipais, Estadual e Federal;

II.- Prova de regularidade junto ao INSS;

III.- Comprovante de Inscrição no CNPJ;

IV.- Prova de Regularidade junto ao FGTS.

### CLÁUSULA QUINTA – DA PROPOSTA DE PREÇOS

5.1 – O proponente deverá apresentar no envelope nº 02 "PROPOSTA DE PREÇOS", proposta, datilografada ou impressa por meio eletrônico, sem rasuras e emendas, carimbada e assinada pelo representante legal da empresa em 01 (uma) via o seguinte:

5.1.1 – Preço total referente ao fornecimento do objeto desta licitação, em moeda corrente nacional, incluindo impostos, frete e encargos sociais decorrentes.

5.1.2 – Condições de Pagamento: O pagamento será efetuado de acordo com a proposta de preços apresentada e aceita pela Prefeitura, mediante a apresentação da respectiva nota fiscal, através da Dotação Orçamentária – Ficha nº \_\_\_\_\_.

5.1.3 - Validade da proposta: 30 (Trinta) dias, a partir da data da abertura dos envelopes nº 02 "PROPOSTA DE PREÇOS".

5.1.4 – A inobservância das determinações acima, implicará na desclassificação da proponente.

*Avenida Beira Mar, nº 11.000, Baln. Meu Recanto – ILHA COMPRIDA/SP - CEP: 11925-000*

*E-mail: juridico@ilhacomprida.sp.gov.br*



**Prefeitura Municipal de Ilha Comprida**  
*Estância Balneária*

Processo nº	Fis
CV041/12	

**CLÁUSULA SEXTA – DA ABERTURA E JULGAMENTO**

6.1 – Às 14:00 horas do dia 16 de Julho de 2012, a Comissão de Licitações da Prefeitura Municipal de Ilha Comprida ou funcionário designado, reunir-se-á em sala própria e, na presença de no máximo um representante de cada proponente, procederá como adiante indicado:

6.1.1– Abrir-se-ão os envelopes "DOCUMENTOS DE HABILITAÇÃO";

6.1.2 – A Comissão de Licitação procederá a verificação do conteúdo dos documentos, em conformidade com a respectiva relação dos documentos entregues e rubricará e submeterá a rubrica de todos os proponentes os documentos contidos nos mesmos;

6.1.3 – Não haverá em hipótese alguma confrontação de documentos na abertura dos envelopes para autenticação por servidor ou pela Comissão de Licitação;

6.1.4 – Serão devolvidas as propostas das empresas cuja documentação tenha sido julgada em desacordo com as exigências do presente instrumento convocatório;

6.1.5 – As proponentes classificadas nesta etapa passarão à fase de avaliação da proposta de preços;

6.2 – Abrir-se-ão os envelopes "PROPOSTA DE PREÇOS" das empresas cuja documentação estiver conforme o exigido, desde que transcorrido o prazo sem interposição de recurso, ou tenha havido desistência expressa, ou após o julgamento dos recursos interpostos;

6.2.1 – Será desclassificada a proponente que:

I.- deixar de atender a alguma exigência constante deste instrumento convocatório;

II.- apresentar oferta de vantagem não prevista neste instrumento convocatório ou vantagem baseada nas propostas das demais proponentes;

III.- apresentar preços manifestamente inexequíveis ou excessivos;

6.3 – Após a análise das propostas apresentadas, a Comissão de Licitação declarará vencedora a proponente que, tendo atendido a todas as exigências deste Convite, apresentou o menor preço.

**CLÁUSULA SÉTIMA – DAS DISPOSIÇÕES FINAIS**

7.1 – Em caso de revogação ou anulação deste Convite, serão observadas as disposições da Lei Federal nº 8.666/93 e alterações;

7.2 – Por tratar-se de entrega imediata, fica dispensada a celebração de contrato.

7.3 – Os interessados que tiverem dúvidas sobre o presente instrumento convocatório, serão atendidos na Prefeitura Municipal, no horário das 09:00 às 12:00 horas e das 14:00 às 16:00 horas, em dias úteis de 2ª à 6ª feira ou através do telefone (0xx13) 3842.7000.

***Avenida Beira Mar, nº 11.000, Baln. Meu Recanto – ILHA COMPRIDA/SP - CEP: 11925-000  
E-mail: juridico@ilhacomprida.sp.gov.br***



**Prefeitura Municipal de Ilha Comprida**  
*Estância Balneária*

Processo nº	Fis
CV041/12	

7.4 - Aplica-se ao presente instrumento convocatório nas partes omissas, a legislação em vigor.

**Anexo I)** Memorial Descritivo.

**Ilha Comprida, 02 de Julho de 2012.**

**DÉCIO JOSÉ VENTURA**  
**Prefeito Municipal**



# Prefeitura Municipal de Ilha Comprida

*Estância Balneária*

Processo nº	Fls.
C/041/12	

## **ANEXO I** **MEMORIAL DESCRITIVO**

### **AQUISIÇÃO DE EQUIPAMENTOS DE INFORMÁTICA**

#### **01 (UM) SERVIDOR QUAD CORE, TIPO RACK, DE CONFORMIDADE COM AS DESCRIÇÕES ABAIXO:**

- **GABINETE DA CPU**
  - Gabinete tipo torre padrão 19", com altura de no máximo 5U original do fabricante do equipamento;
  - Novo e sem uso anterior, com trilhos, manuais e quaisquer outros componentes necessários para instalação em rack ofertados como padrão do produto;
  - Possuir display embutido no painel frontal do gabinete para exibição de alertas de funcionamento dos componentes internos, tais como falhas de processador, memória RAM, fontes de alimentação, disco rígido e ventilador;
  - Possuir projeto tool-less, ou seja, não necessita de ferramentas para abertura do gabinete e instalação/desinstalação de placas de expansão;
- **SISTEMA DE VENTILAÇÃO**
  - Possuir ventilação adequada para a refrigeração do sistema interno do equipamento na sua configuração máxima e dentro dos limites de temperatura adequados para operação;
- **FONTE DE ALIMENTAÇÃO**
  - Fontes de Alimentação redundante com potência de no mínimo 400 Watts cada, suficiente para o funcionamento na sua configuração máxima;
  - Faixa de tensão de entrada de 100-240 VAC em 60 Hz com chaveamento automático de voltagem;
  - Fornecer cabos de alimentação para cada fonte de alimentação de forma a possibilitar a instalação em circuitos elétricos distintos;
- **PROCESSADORES**
  - Equipado com 01 (um) processador de 4 quatro núcleos (quad-Core) ou superior, padrão x86, originalmente concebido para servidores
  - Frequência de clock interna de no mínimo 2.4GHz;
  - Cache L3 de 8 MB;
  - Controladora de memória integrada com suporte à DDR3 de no mínimo 1333MHz;
  - Link de comunicação do processador com o restante do sistema de 4.8 GT/s;
  - Possuir tecnologia de otimização para virtualização;
  - Suportar operações em 64 bits.
  - O processador deverá consumir no máximo 130 W,
  - Tecnologia 32nm

#### **4. CHIPSET E SLOTS DE EXPANSÃO**

*Avenida Beira Mar, nº 11.000, Baln. Meu Recanto – ILHA COMPRIDA/SP - CEP: 11925-000*  
*E-mail: juridico@ilhacomprida.sp.gov.br*



# Prefeitura Municipal de Ilha Comprida

*Estância Balneária*

Processo nº	Fls.
Cv041/12	

4.1. O chipset deve ser da mesma marca do fabricante dos processadores e suportar a velocidade de comunicação com os mesmos;

4.2. Deverá possuir no mínimo 5 (cinco) slots padrão PCI-Express

## **5. BIOS**

5.1. Possuir recursos de controle de permissão através de senhas, uma para inicializar o equipamento e outra para acesso e alterações das configurações do BIOS;

5.2. A BIOS deve possuir o número de série/serviço do equipamento e campo editável que permita inserir identificação de ativo podendo ser consultada por software de gerenciamento;

## **6. MEMÓRIA RAM**

6.1. Módulos de memória tipo DDR3 RDIMM (Registered DIMM) com tecnologia de correção ECC (Error Correcting Code) e velocidade de 1.333 MHz;

6.2. Possuir 24 GB (vinte e quatro gigabytes) de memória RAM instalada em pentes de 4GB.

6.3. Suportar expansão de memória RAM para até 32 GB (trinta e dois gigabytes)

## **7. PORTAS DE COMUNICAÇÃO**

7.1. Todos os conectores das portas de entrada/saída de sinal são identificados pelos nomes ou símbolos;

7.2. Possuir no mínimo 04 (quatro) portas USB versão 2.0, sendo (no mínimo) 02 (duas) delas situadas na parte frontal do gabinete;

7.3. Possuir 01 (uma) porta para monitor de vídeo padrão VGA (DB-15),

7.4. Possuir 01 (uma) porta serial (DB-9) integrada

## **8. INTERFACES DE REDE**

8.1. Possuir 02 (dois) interfaces de rede RJ-45 através de controladoras integradas;

8.2. As interfaces de rede devem ser padrão Gigabit Ethernet com tecnologia TOE (TCP/IP Offload Engine);

8.3. Operar automaticamente nas velocidades de comunicação de 10/100/1000 Mbps, modulo full-duplex;

8.4. Capacidade de suportar boot iSCSI;

8.5. Suportar boot através de PXE;

8.6. Suportar a tecnologia de Receive Side Scaling (RSS);

8.7. Suportar Virtual LANs, Jumbo Frames e Link aggregation;

## **10. CONTROLADORA RAID**

10.1. Controladora RAID, compatível com discos rígido padrão SAS e SATA com Interface de 6Gb/s

10.2. Suportar RAID 0, 1, e 10 ;

10.3. Suportar expansão de capacidade de forma on-line;

10.4. Permita detecção e recuperação automática de falhas e reconstrução, também de forma automática, dos volumes de RAID sem impacto para as aplicações e sem necessidade de reiniciar o equipamento;

## **11. ARMAZENAMENTO**

11.1. Armazenamento bruto (raw) local de, no mínimo, 1000 GB (um mil Gigabytes) composto por, no mínimo, 02 (duas) unidades de discos rígidos de 500gb do tipo SATA

*Avenida Beira Mar, nº 11.000, Baln. Meu Recanto – ILHA COMPRIDA/SP - CEP: 11925-000*

*E-mail: juridico@ilhacomprida.sp.gov.br*





# Prefeitura Municipal de Ilha Comprida

*Estância Balneária*

Processo nº	Fis.
0041/12	

de 7.200 rpm, hot pluggable, de 2,5 pol ou 3,5 pol e interface de 3Gb/s e 02 (duas) unidades de discos rígidos de 1000gb do tipo SATA de 7.200 rpm, hot pluggable, de 2,5 pol ou 3,5 pol e interface de 3Gb/s

- 11.2. Hot plug e hot swap, que permita sua substituição sem necessidade de desligar o equipamento, garantindo a continuidade das operações sem impacto para as aplicações;
- 11.3. Não serão aceitos discos em gabinetes externos ao servidor;
- 11.4. Compatível com a controladora RAID descrita acima

## **12. CONTROLADORA DE VÍDEO**

- 12.1. Tipo: On board ou placa de vídeo;
- 12.2. Barramento compatível: PCI ou PCI Express;
- 12.3. Capacidade da memória cache de vídeo ou da placa de vídeo: mínimo de 08 MB;
- 12.4. Resolução gráfica de 1280 x 1024 pixels ou superior;

## **13. UNIDADE DE LEITURA DE DVD-ROM**

- 13.1. Possuir 01 (uma) unidade de leitura e gravação de CD/DVD interna ao gabinete;
- 13.2. Compatível com leitura de mídias: CD e DVD;

## **14. GERENCIAMENTO E INVENTÁRIO**

- 14.1. O equipamento ofertado deverá possuir placa de gerenciamento remoto que possibilite o gerenciamento "out-of-band" através de porta RJ-45, não sendo essa nenhuma das interfaces de controladora de rede;
- 14.2. A placa de gerenciamento deve ter total compatibilidade com o mesmo e integração total com software de gerenciamento solicitado.
- 14.3. Utilizar de protocolos para criptografia SSL para acesso a console WEB e SSH para console CLI;
- 14.4. Permitir controle remoto tipo virtual KVM mesmo quando o sistema operacional estiver inoperante;
- 14.5. Suportar autenticação via Active Directory;
- 14.6. Possuir tecnologia de mídia virtual possibilitando que drivers do tipo CD/DVD/Floppy localizados em estação de gerenciamento remota, sejam emulados no servidor gerenciado, permitindo inclusive a inicialização (boot) através dessa mídia;
- 14.7. Capacidade de monitorar o consumo de energia do servidor;
- 14.8. Permitir desligar e reiniciar o servidor através da console de gerenciamento, mesmo em condições de indisponibilidade do sistema operacional;
- 14.9. Realizar inventário de hardware, BIOS e firmware e possibilitar a geração de relatórios customizados;
- 14.10. Suportar update de BIOS e Firmware
- 14.11. Emitir alertas de falha de hardware e permitir a criação de filtros de alertas isolados e notificação por e-mail;

## **15. COMPATIBILIDADE COM SISTEMA OPERACIONAL**

- 15.1. O modelo do equipamento ofertado deverá suportar o sistema operacional Windows Server 2008 versões x86, x64 e R2 x64. Esse item deverá ser comprovado através do HCL (Hardware Compatibility List) da Microsoft no link: <http://www.windowsservercatalog.com>
- 15.2. O modelo do equipamento ofertado deverá suportar o sistema operacional Red Hat

*Avenida Beira Mar, nº 11.000, Baln. Meu Recanto – ILHA COMPRIDA/SP - CEP: 11925-000*  
*E-mail: [juridico@ilhacomprida.sp.gov.br](mailto:juridico@ilhacomprida.sp.gov.br)*



# Prefeitura Municipal de Ilha Comprida

*Estância Balneária*

Processo nº	Fls.
CJ041/12	

Enterprise Linux 4.7 ou posterior. Esse item deverá ser comprovado através do HCL (Hardware Compatibility List) da Red Hat no link: <https://hardware.redhat.com/hwcert/index.cgi>

- 15.3. O modelo do equipamento ofertado deverá suportar o sistema de virtualização VMware ESX 4.0 ou posterior. Esse item deverá ser comprovado através do Compatibility Guide da VMware no link: <http://www.vmware.com/resources/compatibility>

## **16. SISTEMA OPERACIONAL**

- 16.1. O servidor deverá ser oferecido sem S.O.

## **17. DRIVERS**

- 17.1. Acompanhar mídia de inicialização e configuração do equipamento contendo todos os drivers de dispositivos de forma a permitir a fácil instalação do equipamento.
- 17.2. O fabricante do equipamento deve disponibilizar no seu respectivo web site, download gratuito de todos os Drivers de dispositivos, BIOS e Firmwares permitindo todas as atualizações de melhoria necessárias

## **18. ACESSÓRIOS**

- 18.1. Devem ser fornecidos junto com o servidor, todos os acessórios e cabos necessários para o pleno funcionamento do mesmo;

## **19. CERTIFICADOS**

- 19.1. Deve ser entregue certificação comprovando que o equipamento está em conformidade com a norma IEC 60950, para segurança do usuário contra incidentes elétricos e combustão dos materiais elétricos;

## **20. SERVIÇOS DE INSTALAÇÃO**

- 20.1. Serviço de instalação física em local indicado pela contratante, incluindo a devida energização para teste dos equipamentos

## **21. GARANTIA E SUPORTE**

- 21.1. Os equipamentos devem possuir garantia por um período mínimo de 36 (trinta e seis) meses com um período de disponibilidade para chamada de manutenção de 24 horas por dia, 7 dias por semana;
- 21.2. A contratada deve possuir Central de Atendimento tipo (0800) para abertura dos chamados de garantia, comprometendo-se a manter registros dos mesmos constando a descrição do problema;
- 21.3. Durante o prazo de garantia será substituída sem ônus para o contratante, a parte ou peça defeituosa, salva quando o defeito for provocado por uso inadequado dos equipamentos;
- 21.4. Os serviços de reparo dos equipamentos especificados serão executados onde se encontram (ON-SITE) ou na impossibilidade, no centro de manutenção da contratada;
- 21.5. O prazo máximo para atendimento e reparo/solução do(s) problema(s) que ocasionou(aram) o chamado dos equipamentos, contado a partir da abertura do chamado e dentro do período de disponibilidade para atendimento, de 6 (seis) horas;

TERMO DE REFERENCIA PARA NOBREAK DE 3KVA BIVOLT

*Avenida Beira Mar, nº 11.000, Baln. Meu Recanto – ILHA COMPRIDA/SP - CEP: 11925-000*

*E-mail: [juridico@ilhacomprida.sp.gov.br](mailto:juridico@ilhacomprida.sp.gov.br)*





**Prefeitura Municipal de Ilha Comprida**  
*Estância Balneária*

Processo nº	Fis.
CV041/12	

Potência de Saída (VA): 3000  
Potência de Saída (W): 2100  
Tensão de Entrada (V): 110/220 (Automático)  
Tensão de Saída (V): 110/220 (Selecionável)  
Conexão de Entrada: NEMA L5-30P  
Conexões de Saída: Novo Padrão de Tomadas NBR 14.136  
Autonomia 1/2 Carga (min): 0  
Fator de Potência: 7  
Forma de Onda: Senoidal  
Frequência de Entrada (Hz): 60  
Microprocessado: Sim  
Porta de comunicações: Sim  
Software Incluído: Sim  
Tipo de Bateria: Sim  
Estabilizado: Sim  
Dimensões (L x A x P) mm: Consultar  
Peso (Kg): 1  
Garantia: 1 ano